

## Linee Guida per la presentazione dei Progetti Formativi

(in applicazione delle disposizioni di cui all'Accordo Stato Regione n° 221 del 21/12/2011)

L'Organismo Paritetico della provincia dell'Aquila (Confindustria - Cgil, Cisl e Uil),

- tenuto conto si è costituito nel 1996 ai sensi dell'Accordo Interconfederale del 22/06/1995 tra Confindustria, CGIL, CISL e UIL Provinciali ed in conformità all'art. 2 comma 1 lettera ee) D. Lgs. 81/08;
- preso atto che tale Organismo ha sede presso Confindustria L'Aquila in Zona Industriale Località Campo di Pile- 67100 L'Aquila;
- in ottemperanza a quanto stabilito dall'Accordo Stato Regione n° 221 del 21/12/2011 in merito alla formazione dei lavoratori, dirigenti e preposti ai sensi dell'art 37 D. Lgs. 81/08

### STABILISCE

che la collaborazione prevista dall'Accordo Stato Regione n° 221 del 21/12/2011 è da intendersi come atto di controllo della conformità dell'azione formativa ai requisiti previsti dall'Accordo suddetto e dalla normativa in materia di Sicurezza sul Lavoro.

Per l'attività di controllo della conformità, in fase preventiva l'Organismo Paritetico Provinciale richiede all'Azienda Proponente, **almeno 15 giorni antecedenti l'avvio delle attività formative**, la compilazione del modello, denominato *OPP\_mod.01* scaricabile dal sito [www.confindustria.aq.it](http://www.confindustria.aq.it), per l'acquisizione di tutte le informazioni delle singole azioni formative di cui al Progetto Formativo, da inviare in formato pdf al seguente indirizzo e-mail: [organismoparitetico@confindustria.aq.it](mailto:organismoparitetico@confindustria.aq.it);

L'Organismo Paritetico Provinciale, **entro 15 giorni dal ricevimento della suddetta documentazione**, comunicherà all'Azienda Proponente la conformità delle azioni formative previste nel Progetto Formativo o eventuali azioni correttive da attuare per la pianificazione e realizzazione delle stesse.

Alla conclusione di tutte le attività formative del Progetto, l'Azienda Proponente dovrà far pervenire all'Organismo Paritetico Provinciale:

- i registri delle presenze, in originale e in copia, conformi al modello denominato *OPP\_mod.02* scaricabile dal sito [www.confindustria.aq.it](http://www.confindustria.aq.it) (si precisa che i registri possono essere modificati dall'Azienda Proponente sia nella grafica che nel numero di pagine in funzione delle azioni formative da attuare, fermo restando la presenza di tutte le informazioni previste nel modello fornito).
- test di verifica dell'apprendimento, in originale;
- attestati, in originale, conformi al punto 7 dell'Accordo Stato Regione n° 221 del 21/12/2011 e rilasciati per ogni singolo partecipante (si precisa che l'Azienda Proponente dovrà prevedere nell'attestato uno spazio per la vidimazione da parte dell'Organismo Paritetico Provinciale).

L'Organismo Paritetico Provinciale provvederà, in seguito alla verifica del rispetto dei requisiti previsti dall'Accordo Stato Regione, a convalidare i registri e gli attestati: per questi ultimi la convalida verrà effettuata apponendo timbro e firma dell'Organismo Paritetico Provinciale.

Tutte le attività di verifica ex ante, in itinere ed ex post degli interventi formativi, sono affidati alla società OSA – Organizzazione Servizi Aziendali Srl (società di servizi di Confindustria L'Aquila).

Per tali attività è previsto a carico dell'Azienda Proponente un contributo per la copertura delle spese funzionali, amministrative e gestionali, pari ad € 5,00 (euro cinque/00) per singolo attestato convalidato dall'Organismo Paritetico Provinciale.